



**Interreg**   
**SLOVENIJA - HRVAŠKA**  
**SLOVENIJA - HRVATSKA**  
Evropska unija | Evropski sklad za regionalni razvoj  
europska unija | Evropski fond za regionalni razvoj



KLASA: VI.2.3.  
URBROJ: 467/19  
Opatija, 16. svibnja 2019.

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**  
**NABAVA USLUGE IZRADE PROMO MATERIJALA**

**KLASA: VI.2.3.**  
**URBROJ: 467/19**

Svibanj 2019.

## Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	1
1.1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA.....	1
1.2. KONTAKT PODACI:.....	1
1.2. NAZIV PREDMETA NABAVE.....	1
1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE.....	1
1.4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	1
1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	1
1.6. VRSTA UGOVORA O NABAVI.....	1
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	1
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE.....	1
2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE.....	2
2.3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE.....	2
2.5. TROŠKOVNIK.....	2
2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA.....	2
2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠTEKA IZVRŠENJA UGOVORA.....	2
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	2
4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	5
4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....	5
4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	6
5. PODACI O PONUDI.....	6
5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE.....	6
5.2. CIJENA PONUDE.....	7
5.3. ISPORUKA USLUGE.....	7
6. NAČIN DOSTAVE PONUDE.....	7
7. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE.....	8
8. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVEPONUDE.....	8
9. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI.....	8
<b>10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....</b>	<b>8</b>
11. JEZIK I PISMO PONUDE.....	10
12. ROK VALJANOSTI PONUDE.....	10
13. PREGLED I OCJENA PONUDA.....	10
14. DOPUNA, RAZJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE.....	10
15. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	11
16. OSTALE ODREDBE.....	11

17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU .....	12
Prilog 1. Ponudbeni list.....	13
Prilog 2. Izjava o nepostojanju osnova za isključenje.....	17
Prilog 3. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti).....	20
Prilog 4. Projektni zadatak.....	21
Prilog 5. Kriterij ekonomski najpovoljnije ponude – relevantno iskustvo.....	27
Prilog 6. Troškovnik.....	28

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

#### **NARUČITELJ:**

**Turistička zajednica Kvarnera**

Adresa sjedišta: Ulica Nikole Tesle 2

OIB: 64927145649

Adresa za dostavu pošte i ponuda: 51410 Opatija

Web:[www.kvarner.hr](http://www.kvarner.hr)

### **1.2. KONTAKT PODACI:**

T: +385 51 272-988

F: + 385 51 272-909

E: [kvarner@kvarner.hr](mailto:kvarner@kvarner.hr)

### **1.2. NAZIV PREDMETA NABAVE**

Nabava usluge izrade promo materijala

### **1.3. KLASA: VI.2.3.**

**URBROJ: 467/19**

### **1.4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Sukladno točki 4.2. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi – Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) provodi se otvoreni postupak nabave (dokumentacija o nabavi se objavljuje na mrežnim stranicama partnera i na web stranicama programa Interreg Slovenija-Hrvatska) obzirom da Turistička zajednica Kvarnera nije obveznik javne nabave.

CPV: 79342200-5 Usluge promocije

### **1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave **251.600,00** kuna (bez PDV-a).

### **1.6. VRSTA UGOVORA O NABAVI**

Naručitelj će na temelju provedenog postupka sklopiti ugovor o nabavi usluga temeljem provedenog otvorenog postupka nabave, u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Planom promocije oblikovane su smjernice provedbe promotivnih aktivnosti novog kulturno - turističkog proizvoda CLAUSTRUM, čija je osnova razvoj kulturno - turističkog proizvoda temeljenog na ostacima kasnorimskog unutaršnjeg obrambenog sustava (Claustria Alpium Iuliarum) na području Hrvatske i Slovenije.

Od izvoditelja se očekuje izrada promotivnog materijala kako je određeno u Projektnom zadatku u Prilogu 4.

## **2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Količina i vrsta usluga koja je predmet nabave specificirana je u Projektnom zadatku (Prilog 4.) i troškovniku (Prilog 6.).

## **2.3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Detaljne tehničke specifikacije navedene su u Projektnom zadatku (Prilog 4.) ove Dokumentacije o nabavi.

## **2.4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave. Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave pružanje usluge iz točke 2.1. ove Dokumentacije o nabavi predstavlja jednu povezanu i jedinstvenu cjelinu, a s odabranim gospodarskim subjektom namjerava se sklopiti jedan jedinstven ugovor o javnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

## **2.5. TROŠKOVNIK**

Ponuditelji su obvezni popuniti troškovnik u Prilogu 5. ove Dokumentacije o nabavi traženom jediničnom cijenom svake stavke (bez PDV-a) te ukupnom cijenom bez PDV-a, PDV i sveukupnom cijenom s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale).

## **2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA**

Turistička zajednica Kvarnera, Ulica Nikole Tesle 2, 51410 Opatija

## **2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠTEKA IZVRŠENJA UGOVORA**

Predmet nabave započinje odmah po potpisu ugovora. Odabrani ponuditelj je dužan pružati usluge predmeta nabave do 10. listopada 2019. godine.

## **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **3.1. Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:**

3.1.1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
  - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje),

članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2 gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod-točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**3.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

3.2.1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

3.2.2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja. Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje i točke 3.1 može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

**3.3.** Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini **Prilog 2.** ove Dokumentacije o nabavi.

**3.4.** U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

**3.5.** Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

**3.6.** Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**3.7.** Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od gospodarskog subjekta (u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana) da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se gospodarski subjekt ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 3.1 i 3.2 ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarski subjekta te ih on može ishoditi.

Gospodarski subjektu je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik. Ti dokumenti mogu biti npr.:

- za točku 3.1 izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
- za točku 3.2 potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se takvi dokumenti ne izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, oni mogu biti zamijenjeni izjavom osobe ovlaštene za zastupanje.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

#### **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

U ovom postupku nabave ponuditelji moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost kako slijedi:

##### **4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

###### **4.1.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati:**

- svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz točke ove Dokumentacije o nabavi ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom iz Priloga 3.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od gospodarskog subjekta (u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana) da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od



svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

## **4.2. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST – ne primjenjuje se.**

### **4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**4.3.1.** Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini **pružio usluge iste ili slične predmetu nabave** u iznosu od minimalno 251.600,00 kuna (bez PDV-a) za najviše 2 izvršena ugovora.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke dostavi ažuriran popratni dokument i to:

- **popis izvršenih usluga** (najviše 2 izvršena ugovora) istih ili sličnih predmetu nabave pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine (2016., 2017. i 2018.) koje prethode toj godini.

Popis usluga mora sadržavati slijedeće podatke:

- vrijednost usluga,
- datum pruženih usluga, i
- naziv druge ugovorne strane.

Iz popisa mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt uredno pružio usluge iste ili slične predmetu nabave u iznosu od minimalno 251.600,00 kuna (bez PDV-a).

Ukoliko se radi o više usluga, njihov zbirni iznos mora biti minimalno 251.600,00 kuna (bez PDV-a).

Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava kriterij za odabir gospodarskog subjekta iz ove točke ove Dokumentacije o nabavi ponuditelj će **dokazati potpisanom izjavom** osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom iz **Priloga 3**.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će pružiti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list – Prilog 1. (i/ili 1A, i/ili 1B)
- Izjava o nepostojanju osnova za isključenje – Prilog 2.
- Izjava o ispunjenju kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) – Prilog 3.
- Ovjeren Projektni zadatak - Prilog 4.
- Popunjen troškovnik po svim stavkama – Prilog 6.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova

ponuda sastoji. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

## **5.2. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

## **5.3. ISPORUKA USLUGE**

Usluge se moraju isporučiti u skladu s uvjetima isporuke u skladu sa Projektnim zadatkom u Prilogu 4.

## **6. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

**6.1.** Ponuditelj ponudu dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj treba biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

**TURISTIČKA ZAJEDNICA KVARNERA**  
**Uliva Nikole Tesle 2**  
**51410 OPATIJA**  
**NABAVA USLUGE IZRADE PROMO MATERIJALA**  
**KLASA: VI.2.3.**  
**URBROJ: 467/19**

- Na poleđini:

**Naziv i adresa ponuditelja / članova zajednice**

Zatvorenu omotnicu ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponuda mora biti zaprimljena **do roka za otvaranje ponuda**.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

**6.2.** Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, osim jamstva za ozbiljnost ponude (ukoliko je primjenjivo) ne vraćaju se ponuditeljima.

**6.3.** Alternativne ponude nisu dopuštene.

## **7. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE**

**7.1.** Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

**7.2.** Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se ne vraća ponuditelju.

## **8. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

Ponudu, sa svim dijelovima, naručitelj mora zaprimiti najkasnije do 17. lipnja 2019. do 10:00 sati na adresu naručitelja.

## **9. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

**9.1.** Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Dokumentaciju o nabavi, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

**9.2.** Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja, bez odgode, a najkasnije četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način ina istim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

**9.3.** Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

**9.4.** Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima: ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) prije roka određenog za dostavu ponuda, ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za pet (5) dana.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Dokumentaciju o nabavi, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljen osnovna Dokumentacija o nabavi. Naručitelj nije obvezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

## **10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Predmet nabave ocjenjuje se kako slijedi:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda pri čemu su određeni ponderi: cijena ponude 65% i relevantno iskustvo 35%.

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena ponude s PDV-om	65%
Popis ugovora	35%
UKUPNO:	100%

Ponuda s **najvećim brojem bodova** bit će izabrana kao najpovoljnija, a dobiva se izračunom:

**ENP (ocjena ponude) = Ostvareni bodovi (cijena ponude) x 0,65 + ostvareni bodovi relevantno iskustvo x 0,35**

### 1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude.

#### Bodovanje – cijena

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 100 (slovima: sto). Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. Ostale ponude boduju se prema slijedećoj formuli:

$$C_p = \frac{C_{p_{\min}}}{C_{p_p}} \times 100$$

Pri čemu je:

$C_p$  – cijena ponude s PDV-om

$C_{p_{\min}}$  – cijena najpovoljnije ponude s PDV-om

$C_{p_p}$  – cijena ponude koja se ocjenjuje

### 2. Relevantno iskustvo

Naručitelj kao drugi kriterij određuje relevantno iskustvo. Obzirom da je u točki 4.3. traženo da je gospodarski subjekt izvršio najviše 2 ugovora usluga istih ili sličnih predmetu nabave, 2 izvršena ugovora se ocjenjuju sa 0,00 bodova.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti na temelju ocjene relevantnog iskustva je 100 (slovima: sto) bodova. Bodovanje relevantnog iskustva boduje se sukladno tablici:

	Broj ugovora	Bodovi
Usluge istih ili sličnih predmetu nabave	0-2	0
	3	25
	4-5	50
	5-7	75
	7 i više	100

Za dokazivanje navedenog kriterija gospodarski subjekt daje izjavu u Prilogu 5. Naručitelj može u slučaju potrebe provjeriti podatke kod navedenih drugih ugovornih strana.

#### **4. Izračun ukupne ocjene ponude temeljem kriterija:**

**ENP (ocjena ponude) = Ostvareni bodovi (cijena ponude) x 0,65 + ostvareni bodovi relevantno iskustvo x 0,35**

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Ako je treća znamenka koju odbacujemo pri zaokruživanju 0, 1, 2, 3 ili 4 onda se druga znamenka decimale ne mijenja, u suprotnom (treća znamenka 5, 6, 7, 8 ili 9) druga znamenka decimale se povećava za jedan.

Prihvatit će se samo podaci koji se odnose na ponuditelja ili zajednicu ponuditelja.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### **11. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

### **12. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuda mora biti valjana najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude, javni naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

### **13. PREGLED I OCJENA PONUDA**

**13.1.** Odbor za ocjenjivanje (članovi povjerenstva naručitelja) nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije o nabavi.

**13.2.** U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru jesu li ponude u skladu sa zahtjevima Dokumentacije o nabavi (ocjene formalne sukladnosti, procjenu postojanja osnova za isključenje i ispunjenja uvjeta sposobnosti, procjenu tehničke i materijalne sukladnosti)
- rangiranje ponuda u skladu s prethodno objavljenim kriterijima za odabir.

### **14. DOPUNA, RAZJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE**

Ako su informacije ili Poziv koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih

gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili Poziv u primjerenom roku, ne kraćem od tri kalendarska dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja osnova za isključenje i ispunjenja uvjeta sposobnosti ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude (ni predmetom nabave niti kriterijima za odabir.

## **15. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

**15.1.** Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**15.2.** Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu prihvatljivu ponudu (uključujući one koja s cijenom prelaze procijenjenu vrijednost nabave);
- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija o nabavimanjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u Dokumentaciji o nabavi su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

**15.3.** Naručitelj obavještava ponuditelje o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

**15.4.** Naručitelj će dostaviti zasebno:

- Odabranom ponuditelju: obavijest o odabiru njegove ponude
- Svakom neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima isključenja ili odbijanja njegove ponude, ili obavijest o razlozima iz kojih njegova ponuda nije odabrana (npr. relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu).

## **16. OSTALE ODREDBE**

### **16.1 Podugovaranje:**

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

### **16.2. Zajednica gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Uvjeti sposobnosti za članove zajednice dokazuju se u skladu s točkom 4. ove Dokumentacije o nabavi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ne odredi drugačije.

### **16.3 Rok, način i uvjeti plaćanja**

Rok za plaćanje je 30 dana od dana zaprimanja računa za stvarno izvršene usluge u skladu s dinamikom izrade izvješća o provedbi projekta tijekom vremenskog razdoblja (izvještaji) od svakih 6 mjeseci.

### **16.4. Jamstva**

Jamstva se ne traže.

## **17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Svaki ponuditelj može podnijeti žalbu.

Žalbu ponuditelj podnosi ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije o nabavi zbog kojeg je neopravdano isključen iz postupka nabave, njegova je ponuda neopravdano odbijena, ili neopravdano nije odabran kroz postupak ocjene ponuda. Podnositelj mora u žalbi iznijeti sve činjenice na kojima temelji svoje zahtjeve te predložiti dokaze kojima se te činjenice utvrđuju.

Žalbe se podnosi u pisanom obliku u roku 5 dana od dana primitka informacije iz točke 15. ove Dokumentacije o nabavi na adresu naručitelja.

Podnošenje žalbe ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

U Opatiji, 16. svibnja 2019. godine

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE NARUČITELJA:

IRENA PERIĆ ŽIVADINU  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)



## Prilog 1. Ponudbeni list

Predmet nabave: Nabava usluge izrade promo materijala, KLASA: VI.2.3.  
URBROJ: 467/19

### 1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	NE
Ponuditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA                      NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, fak e-pošta:	

### 2. Cijena ponude

Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

### 3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	
------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju o nabavi sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu, čije su tehničke specifikacije (Projektni zadatak) opisane u Prilogu 4. Ove Dokumentacije o nabavi, sve u skladu s odredbama Dokumentacije.

U \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2019. ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe  
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



## Prilog 1.A. – Zajednica gospodarskih subjekata

### 1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	DA
Član zajednice 1 (ponuditelj):	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2019.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 1:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2019.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 2:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 3:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2019.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 3:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**2.Cijena ponude**

<b>Cijena ponude u HRK bez PDV-a:</b>	
<b>Iznos PDV-a :</b>	
<b>Cijena ponude u HRK s PDV-om:</b>	

**3.Rok valjanosti ponude**

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	
-------------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju o nabavi sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su tehničke specifikacije (Projektni zadatak) opisane u Prilogu 4. Dokumentaciju o nabavi, sve u skladu s odredbama Dokumentacijom.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2019.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

## Prilog 1.B. Podugovaratelji

### 1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

<b>1) Podugovaratelj:</b>	
<b>Adresa:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>IBAN:</b>	
<b>Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	DA NE
<b>Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, pošta</b>	
<b>Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj(navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):</b>	

<b>2) Podugovaratelj:</b>	
<b>Adresa:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>IBAN:</b>	
<b>Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	DA NE
<b>Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, pošta</b>	
<b>Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj(navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):</b>	

## Prilog 2. Izjava o nepostojanju osnova za isključenje

**Predmet nabave: Nabava usluge izrade promo materijala, evidencijski broj nabave \_\_\_\_\_**

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3. Dokumentacije o nabavi, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

### IZJAVU

kojom \_\_\_\_\_ ja \_\_\_\_\_ iz

\_\_\_\_\_ (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj \_\_\_\_\_ osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt:

1. da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od dolje navedenih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3. sam ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

-u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

-u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

4. nisam prekršio primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi,

5. nemam otvoren stečajni postupak, nisam nesposoban za plaćanje niti prezadužen, nisam u postupku likvidacije, mojom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nisam u nagodbi s vjerovnicima, nisam obustavio poslovne aktivnosti niti sam u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

6. nisam kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje moj integritet,

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2019.  
ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**VAŽNO! - U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj. Izjavu potpisuje svaki gospodarski subjekt kako je traženo Dokumentacijom o nabavi.**

### Prilog 3. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti)

**Predmet nabave: Nabava usluge izrade promo materijala, evidencijski broj nabave \_\_\_\_\_**

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničke i stručne sposobnosti) traženih u točki 4.1. i 4.3. Dokumentacije o nabavi dajem

#### **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_ (adresa stanovanja)

OIB: \_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

#### **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

1. da je odabrani ponuditelj/svaki član zajednice gospodarskih subjekata upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta odabrati: ponuditelja/člana zajednice ponuditelja

#### **Tehnička i stručna sposobnost:**

1. da je odabrani ponuditelj/zajednica ponuditelja izvršio sljedeće ugovore o izvršenim uslugama, a koji su završeni u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

#### **POPIS UGOVORA**

Rb	Naziv druge ugovorne strane	Predmet ugovora	Iznos ugovora, bez PDV-a, HRK	Datum/mjesto izvršenja
1.				
2.				
...				

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2019.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

## Prilog 4. Projektni zadatak

### CLAUSTRA+ PROJEKTNI ZADATAK - PROMO MATERIJALI

#### Opis projekta

Cilj projekta CLAUSTRA+ je revitalizacija kasnorimskih ostataka na području Hrvatske i Slovenije. Claustra Alpium lularum je kasnorimski unutarnji obrambeni sustav, koji je štitio od prodora u središte rimskog imperija. Arheološki ostaci sustava pružaju se u intervalima od Rijeke u Hrvatskoj do Posočja u Sloveniji, a položaj pregradnih zidova ukazuje na svrhovito korištenje prirodnih obilježja nemirnog krajolika. Claustra predstavlja izniman primjer integracije arhitekture s prirodnim okolišem, a doživljaj ovog sustava je tijesno povezan s doživljajem prirode. Arheološki ostaci se uglavnom nalaze u područjima prekrivenim šumom, koja se često prekrivaju s područjima zaštićenim temeljem propisa s područja zaštite prirode ili šumarstva. Dionici te baštine su iznimno usitnjeni, a ostaci nisu zadovoljavajuće konzervirani, prezentirani i dostupni, pa je nužno povećati njihovu prepoznatljivost kao zajedničke destinacije kulturnog i zelenog turizma. Projekt predviđa skup aktivnosti za razvoj turističkog proizvoda CLAUSTRA. Uključuje pripremu smjernica za razvoj i nacrt promocije, oblikovanje kulturno-turističke rute i povezanih itinerara, sustavnu promociju proizvoda (uključujući i mobilnu aplikaciju) te razvoj i izvedbu bogatog programa za posjetitelje (prekogranični javni događaji, stručna vodstva). Za razvoj cjelovitog proizvoda i stabilno upravljanje kulturno-turističkom rutom uspostaviti će se prekogranični konzorcij CLAUSTRA, koji će združiti sve važne dionike i povezati lokalne gospodarske subjekte. Drugi skup aktivnosti projekta namijenjen je povećanju privlačnosti destinacije CLAUSTRA. To će se postići preko aktivne zaštite i obogaćene prezentacije arheoloških ostataka te provedbom mjera za povećanje fizičke i informacijske dostupnosti, uključujući i postavljanje tri didaktičke točke. Cilj projekta je i pomoći uspješnijem turističkom razvoju programskog područja i stvoriti jednu od najprivlačnijih destinacija u ovom dijelu Europe, koja će se moći mjeriti sa srodnim destinacijama u inozemstvu, poput Zemlje Hadrijanovog zida ili njemačkog limesa.

#### Projektni partneri:

1. Vodeći partner - Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine
2. Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika
3. Narodni muzej Slovenije
4. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
5. Hrvatski restauratorski zavod
6. Primorsko-goranska županija
7. Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka
8. Prirodoslovni muzej Rijeka
9. Turistička zajednica Kvarnera

**Proračun projekta:** 1.779.988,15 eura

**Trajanje projekta:** 1. kolovoza 2017. do 31. siječnja 2020. godine

#### Opis tražene usluge

Planom promocije oblikovane su smjernice provedbe promotivnih aktivnosti novog kulturno - turističkog proizvoda CLAUSTRA, čija je osnova razvoj kulturno - turističkog proizvoda temeljenog na ostacima kasnorimskog unutarnjeg obrambenog sustava (Claustra Alpium lularum) na području Hrvatske i Slovenije.

Od izvoditelja se očekuje izrada promotivnog materijala kako slijedi:



**1. Image brošura (procijenjena vrijednost 59.200,00 Kn)**

<p>Opis:</p>	<p>Image brošura o ovom kulturno - turističkom proizvodu pograničnog područja u destinacijama obuhvaćenim projektom CLAUSTRAP+, ima za cilj izazvati pažnju i zanimanje turista za ponudu kulturnog turizma temeljenu na ostacima kasnorimskog unutarnjeg obrambenog sustava (Claustra Alpium lularum). Najveći naglasak brošure mora biti na kulturno – turističkoj ruti CLAUSTRAP. Image brošura mora sadržavati atraktivne fotografije i inspirativne tekstove opisa ciljanih atrakcija radi širenja informacije o zanimljivostima i bogatstvu kasnorimskog unutarnjeg obrambenog sustava. Vizualni izgled mora dominantno privući korisnika na upoznavanje sa sadržajem image brošure.</p> <p>Foto materijali se moraju snimati na lokacijama koje su uključene u projekt, te je nužno da se obave pripremni razgovori sa svim sudionicima projekta na njihovim lokacijama u Hrvatskoj i Sloveniji, tako da ukupna produkcija govori o značaju stvorenih vrijednosti u sklopu projekta CLAUSTRAP+.</p> <p>Kroz brošuru će se kulturno - turistički proizvod promovirati na sajmovima, radionicama, konferencijama, te kroz mrežu turističkih informativnih centara, itd.</p> <p>Materijal sadrži zadani vizualni identitet projekta CLAUSTRAP+.</p> <p><b>UKLJUČENA AUTORSKA PRAVA</b></p> <p>Dizajn i grafička priprema otkupljuju se u cijelosti.</p> <p>Tekstovi i prijevodi dostavljaju se naručitelju u elektronskom obliku, kao tekst file-ovi.</p> <p>Grafička priprema postaje vlasništvo naručitelja bez naknade kod ponovljenih izdanja, kao i za kasnije eventualne prerade i dorade, ili prilagodbe iste pripreme za druga izdanja. Izvršitelj dostavlja file-ove za tisak (pdf) i otvorene file-ove u grafičkom programu.</p>
<p>Jezične mutacije:</p>	<p>SLO, HR, ENG, IT, DE</p>
<p>Elementi izrade:</p>	<p>naklada: 30.000 primjeraka format: 16,5 x 23 cm obim: 16 str. tisak: 4/4 materijal: 170 gr./m<sup>2</sup> - KD mat mutacije: 4 u sve 4 boje dorada: 2 x klamano</p>
<p>U uslugu je potrebno uključiti:</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• koncept i dizajn materijala</li><li>• prijevodi na 4 jezika</li><li>• grafička priprema</li><li>• usluga i troškovi produkcije</li><li>• tisak i isporuka</li><li>• dostava na adrese partnera projekta (Ljubljana, Opatija, Rijeka, Zagreb, Vrhnika)</li><li>• PDV</li></ul>

Rok isporuke:	1.09.2019.
---------------	------------

**2. Promotivni materijal za turoperatore – tematska brošura (procijenjena vrijednost 59.200,00 Kn)**

Opis:	<p>Izradit će se specijalizirani promotivni tiskani materijal o kulturno-turističkom proizvodu CLAUSTRA namijenjen turoperatorima. Namjena tematske brošure je učinkovito predstaviti razvijene itinerare turoperatorima u formatu i s ciljanim informacijama koje ih zanimaju i koje su im potrebne za sastavljanje njihovih aktivnih promotivnih i prodajnih materijala.</p> <p>Promotivni materijal će služiti kao vodič za upoznavanje lokaliteta u Hrvatskoj i Sloveniji na kojima se mogu pronaći ostaci kasnorimskog unutarnjeg obrambenog sustava (Claustra Alpium Iuliarum). Sadržaj promotivnog materijala obuhvaća opće informacije o lokacijama od interesa na kulturno-turističkoj ruti koju će turoperatori na temelju informacija iz brošure-vodiča, moći sami kreirati sukladno interesima i lokaciji na kojoj se nalaze ili za koju će osmisliti program putovanja. Cilj je motivirati korisnike na upoznavanje ponude kulturnog turizma, te načina života u destinaciji.</p> <p>Brošura ima za cilj promociju trajne vrijednosti, a sadržaj će biti prilagođen na način da se koristi na duže razdoblje, te distribuira u sklopu promidžbenih aktivnosti svih partnera na projektu CLAUSTRA+, kako na domaćim, tako i na inozemnim, emitivnim tržištima.</p> <p>Vrijednost tematske brošure sagledava se u cjelovitom predstavljaju destinacija obuhvaćenih projektom te izgradnji novog kulturno – turističkog proizvoda destinacija obuhvaćenih projektom CLAUSTRA+ (HR – SLO).</p> <p>Materijal sadrži zadani vizualni identitet projekta CLAUSTRA+.</p> <p><b>UKLJUČENA AUTORSKA PRAVA</b></p> <p>Dizajn i grafička priprema otkupljuju se u cijelosti.</p> <p>Tekstovi i prijevodi dostavljaju se naručitelju u elektronskom obliku, kao tekst file-ovi.</p> <p>Grafička priprema postaje vlasništvo naručitelja bez naknade kod ponovljenih izdanja, kao i za kasnije eventualne prerade i dorade, ili prilagodbe iste pripreme za druga izdanja. Izvršitelj dostavlja file-ove za tisak (pdf) i otvorene file-ove u grafičkom programu.</p>
Jezične mutacije:	SLO, HR, ENG, DE, IT
Elementi izrade:	<p>naklada: 20.000 primjeraka</p> <p>format: 16,5 x 23 cm</p> <p>obim: 22 str. (6 str. korice s klapnom, 16 str. k.b.)</p> <p>tisak: 4/4</p> <p>materijal: 250 gr./m<sup>2</sup> - KD mat za korice 150 gr./m<sup>2</sup> - KD mat za knjižni blok</p> <p>mutacije: 4 u sve 4 boje</p>

	dorada: 2 x klamano
U uslugu je potrebno uključiti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koncept i dizajn materijala</li> <li>• prijevodi na 4 jezika</li> <li>• grafička priprema</li> <li>• usluga i troškovi produkcije</li> <li>• tisak i isporuka</li> <li>• dostava na adrese partnera projekta (Ljubljana, Opatija, Rijeka, Zagreb, Vrhnika)</li> <li>• PDV</li> </ul>
Rok isporuke:	1.09.2019.

### 3. ***Karte kulturno – turističke rute (procijenjena vrijednost 74.000,00 Kn)***

Opis:	<p>Potrebno je izraditi tiskane karte kulturno-turističke rute CLAUSTRA s osnovnim opisom i fotografijama znamenitosti. Moraju biti dostupne sve opće važne informacije s kontaktima kako bi se pružila što direktnija promocija uključenih znamenitosti. Karte moraju biti podijeljene poljima s bročanim oznakama i slovima po horizontali i vertikali.</p> <p>Karte će biti dostupne u informacijskim centrima (turističke agencije/zajednice, muzeji i sl.) uključujući hotelski i apartmanski smještaj čiji gosti su važna ciljana skupina.</p> <p>Materijal sadrži zadani vizualni identitet projekta CLAUSTRA+.</p> <p><b>UKLJUČENA AUTORSKA PRAVA</b></p> <p>Dizajn i grafička priprema otkupljuju se u cijelosti.</p> <p>Tekstovi i prijevodi dostavljaju se naručitelju u elektronskom obliku, kao tekst file-ovi.</p> <p>Grafička priprema postaje vlasništvo naručitelja bez naknade kod ponovljenih izdanja, kao i za kasnije eventualne prerade i dorade, ili prilagodbe iste pripreme za druga izdanja. Izvršitelj dostavlja file-ove za tisak (pdf) i otvorene file-ove u grafičkom programu.</p>
Jezične mutacije:	SLO, HR, ENG, DE, IT
Elementi izrade:	<p>naklada: 30.000 primjeraka</p> <p>format: 11 x 16 cm (otvoreni 66 x 47,5 cm)</p> <p>obim: 18 str.</p> <p>tisak: 4/4</p> <p>materijal: 120 gr./m<sup>2</sup> - KD mat</p> <p>mutacije: 4 u sve 4 boje</p> <p>dorada: savijeno 5 x po širini i 2 x po visini</p>
U uslugu je potrebno uključiti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koncept i dizajn materijala</li> <li>• prijevodi na 4 jezika</li> <li>• grafička priprema</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• usluga i troškovi produkcije</li> <li>• tisak i isporuka</li> <li>• dostava na adrese partnera projekta (Ljubljana, Opatija, Rijeka, Zagreb, Vrhnika)</li> <li>• PDV</li> </ul>
Rok isporuke:	1.09.2019.

**4. Izrada baze fotodokumentacije i promotivnih tekstova (procijenjena vrijednost 59.200,00 Kn)**

Opis:	<p>Budući da je promocija ključan element razvoja kulturno-turističke rute CLAUSTRRA, potrebno je izraditi bazu fotodokumentacije i promotivnih tekstova koji će se koristiti u promotivnim aktivnostima ovog projekta, ali i ubuduće.</p> <p><b>a) Tekstovi</b></p> <p>Tekstovi se izrađuju za potrebe image brošure, tematske brošure i karte kulturno-turističke rute u skladu s zahtjevima naručitelja i odobrenom dizajnerskom rješenju.</p> <p>Promotivni tekstovi moraju biti strukturirani i oblikovani na način da marketinški dosegnu svoj cilj, odnosno da privuku i zainteresiraju nove posjetitelje na jeziku koji je kombinacija stručnog (edukativnog) i promotivnog.</p> <p>Tekstovi se moraju odnositi na cjelokupan projekt i novi kulturno – turistički proizvod CLAUSTRRA+, te moraju biti upotrebljivi za promociju na raznim digitalnim i tiskanim promotivnim materijalima.</p> <p>Tekstovi se dostavljaju naručitelju u elektronskom obliku, kao tekst file-ovi.</p> <p><b>b) Foto snimanje</b></p> <p>Snimanje se izvodi za potrebe image brošure, tematske brošure i karte kulturno-turističke rute u skladu s zahtjevima naručitelja i prema odobrenom dizajnerskom rješenju.</p> <p>Ponudom je obuhvaćena izrada do 100 foto motiva, na odabranim lokacijama od strane naručitelja. Snimanje se izvodi s tla.</p> <p>Ponuđena cijena obuhvaća sve troškove snimanja i honorar autora.</p> <p>Baza fotodokumentacije mora biti sačinjena od atraktivnih motiva destinacija i lokacija na kojima se nalaze ostaci kasnorimskog obrambenog sustava iz obaju država (Hrvatske i Slovenije).</p> <p>Snimanje se izvodi profesionalnom opremom uz angažiranje fotografa s kvalitetnim referencama u turizmu i kulturi.</p> <p>Fotografije se isporučuju u raw i jpg formatu, minimalnih dimenzija 6000x4000 pix za vodoravne ili 4000x6000 pix za okomite fotografije.</p> <p>Izvršitelj dostavlja dodatno i file-ove koji su obrađeni za tisak.</p> <p><b>UKLJUČENA AUTORSKA PRAVA</b></p>
-------	---

	<p>Odobreni tekstovi i promotivne poruke postaju vlasništvo naručitelja koje on može koristiti bez naknade u integralnom obliku ili u dijelovima za sve ostale potrebe u okviru projekta za svoju promociju, te ustanova vezanih uz projekt CLAUSTRA+.</p> <p>Odabrani foto motivi uključuju sva kasnija prava korištenja bez naknade za potrebe promocije TZ Kvarnera i ustanova vezanih uz projekt CLAUSTRA+.</p>
Jezične mutacije promotivnih tekstova:	Tekstovi se izrađuju na hrvatskom jeziku za sve materijale, a cijene za prijevode su uključene u cijenu tiska.
Rok isporuke:	1.08.2019.

U \_\_\_\_\_, 2019.

**Za ponuditelja:**

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

## Prilog 5. Kriterij ekonomski najpovoljnije ponude – relevantno iskustvo

Gospodarski subjekt / zajednica ponuditelja \_\_\_\_\_ je odabrani izvršio sljedeće ugovore o izvršenim uslugama istih ili sličnih predmetu nabave.

### POPIS UGOVORA

Rb	Naziv druge ugovorne strane	Predmet Ugovora (opis predmeta izvršenog ugovora)	Datum/mjesto izvršenja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
.....			

NAPOMENA: Naručitelj neće bodovati ugovore koji su navedeni i u Prilogu 3. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti) – tehnička i stručna sposobnost, obzirom da su 2 izvršena ugovora usluge istih ili sličnih predmetu nabave minimum dokaza tehničke i stručne sposobnosti koji se boduje sa 0 bodova.

Naručitelj može u slučaju potrebe provjeriti podatke kod navedenih drugih ugovornih strana.

U \_\_\_\_\_, 2019.

Za ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**Prilog 6. Troškovnik****Nabava usluge izrade promo materijala  
evidencijski broj nabave \_\_\_\_\_**

<b>RB</b>	<b>Opis</b>	<b>Jed. mjera</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupna cijena</b>
1.	Izrada i tisak brošure (Sukladno količini navedenoj u Projektnom zadatku u Prilogu 4.)	Usl	1		
2.	Karte kulturno-turističke rute (Sukladno količini navedenoj u Projektnom zadatku u Prilogu 4.)	Usl	1		
3.	Izrada baze fotodokumentacije i promotivnih tekstova (Sukladno količini navedenoj u Projektnom zadatku u Prilogu 4.)	Usl	1		
4.	Promotivni materijal za turooperatore (Sukladno količini navedenoj u Projektnom zadatku u Prilogu 4.)	usl	1		
<b>Cijena bez PDV-a</b>					
<b>PDV</b>					
<b>Cijena s PDV-om</b>					

U \_\_\_\_\_, 2019.

**Za ponuditelja:**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta)

